

**Scheda A: ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE OBIETTIVI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "RESPONSABILE STRUTTURE RESIDENZIALI" DOTT.SSA TIZIANA COLLEVATI**

**ANNO 2020**

A	B	C	D	E	F	G	H	
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO	
Stesura di un elaborato riguardante l'inserimento nei Servizi Diurni di utenti ultraquattordicenni con caratteristiche /problematiche tali da richiedere l'attivazione di progettualità specifiche e personalizzate.								
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- individuazione utenti coinvolti;</li> <li>- consultazione documentazione personale utenti;</li> <li>- contatti Referenti e gruppi operativi coinvolti;</li> <li>- verifica progetto in corso ( utenti già inseriti ) definizione nuovo progetto (utenti da inserire );</li> <li>- modalità attuative;</li> <li>- risorse umane coinvolte: ipotesi organizzative ;</li> </ul>	<p>Incontri congiunti con gli operatori per la progettazione e verifica dei percorsi già in itinere</p> <p>Presentazione report delle progettualità realizzate</p>		<p>Aprile 2020</p> <p>30 Giugno</p>			
TOTALI	<b>100</b>							

**per validazione**

Il Dirigente	L'incaricato P.O. Responsabile strutture residenziali	Il Direttore	L' Organismo Indipendente di Valutazione
.....	Dott.ssa Tiziana Collevati	Dott.ssa Loredana Ceccotti	Dott.ssa Sandra Affinito
.....	.....	.....	



**ANNO 2020**

A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
<b>1. Convenzione quadro per la realizzazione di tirocini formativi ai sensi delle DGR 196/2005 e 2429/2015</b>	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stesura di un nuovo testo di convenzione quadro da sottoporre al Consiglio di Amministrazione del CAMPP per l'approvazione;</li> <li>- Approntamento e modifica delle modalità di convenzionamento con i soggetti ospitanti i tirocini attivati dal SIL di Udine</li> <li>- Avvio della nuova modalità di convenzionamento con verifica in corso di attuazione della qualità e sostenibilità</li> </ul>	<p>1 testo di convenzione quadro</p> <p>1 Documento descrittivo della nuova modalità</p> <p>N° convenzioni quadro sottoscritte</p>		<p>Entro 30 aprile 2020</p> <p>Entro 31 maggio 2020</p> <p>Entro il 30 settembre 2020</p>		
<b>2. Banca dati SIL – aggiornamento e implementazione della banca dati Access</b>	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione dell'analisi e descrizione delle necessarie modifiche da apportare alla banca dati Access del SIL</li> <li>- Progetto di fattibilità, propedeutico alla procedura di affidamento dei lavori di aggiornamento e implementazione della banca dati Access del SIL</li> <li>- Attività di analisi e confronto con il soggetto appaltante per la realizzazione degli obiettivi</li> </ul>	<p>1 Documento descrittivo</p> <p>1 Documento descrittivo</p> <p>6 Incontri e prodotto finito</p>		<p>Entro 31 marzo 2020</p> <p>Entro 15 aprile 2020</p> <p>Entro 30 novembre 2020</p>		
<b>TOTALI</b>	<b>100</b>						

Il Direttore	L'incaricato P.O. Responsabile SIL Percorsi L.R. 18/2005	per validazione L' Organismo Indipendente di Valutazione
Dott.ssa Loredana Ceccotti .....	Dott.ssa Sonia Domini .....	Dott.ssa Sandra Affinito .....

Cervignano del Friuli, .....

“Responsabile Servizio Integrazione Lavorativa-Gestione “Percorsi propedeutici di integrazione lavorativa e per l’inserimento socio-lavorativo”: funzioni di coordinamento delle attività di cui all’art.14 della L.R.41/1996 e DGR n.196/2006, per l’attivazione dei progetti propedeutici all’integrazione lavorativa e di raccordo con gli altri servizi del sistema integrato territoriale”

**Dott.ssa Luisa Manganaro**

**ANNO 2020**

A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
<b>REALIZZAZIONE DELL' "ACCORDO PER IL CONSOLIDAMENTO DI UNA RETE TERRITORIALE VOLTA A FAVORIRE LA PROGETTAZIONE CONDIVISA E PARTECIPATA DI PERCORSI DI FORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA'" STIPULATO CON IL CENTRO SOLIDARIETA' GIOVANI</b>	<b>50</b>	Progettazione condivisa di percorsi di formazione professionale per persone disabili attraverso le seguenti azioni: ✓ l'individuazione delle persone che possano beneficiare di una progettazione condivisa; ✓ il confronto con gli operatori di CSG sui percorsi formativi proponibili alle persone individuate condividendo gli obiettivi della formazione; ✓ la condivisione dell'attuazione del progetto nella fase della formazione teorica e l'osservazione della fase di stage; ✓ la condivisione degli esiti; ✓ il confronto su ulteriori iniziative o progetti che potessero rivelarsi di beneficio per la collaborazione.	Incontri congiunti con operatori CSG per la progettazione e la verifica dei percorsi  Report delle progettualità realizzate		Entro 30/06/20  Entro 30/11/20		
<b>PREDISPOSIZIONE E SUPERVISIONE DEL PROGETTO LAVORATIVO PER PERSONE CON DISABILITA' CHE PRESENTANO UN ELEVATO LIVELLO DI COMPLESSITA'</b>	<b>50</b>	Progettazione di percorsi lavorativi per quelle persone che accedono al Servizio e presentano un grado elevato di complessità attraverso le seguenti azioni: ✓ incontri con la persona per la definizione del percorso lavorativo anche in accordo con la famiglia e i Servizi che ne seguono il progetto di vita ✓ realizzazione del progetto lavorativo ✓ verifica della sostenibilità ✓ condivisione e supervisione in equipe operatori SIL	Relazione descrittiva sulle criticità rilevate nei singoli progetti individuati  Report di tutte le progettualità realizzate		Entro 30/06/20  Entro 30/11/20		
<b>TOTALI</b>	<b>100</b>						

per validazione

Il Direttore	L'incaricato P.O. Responsabile SIL	L' Organismo Indipendente di Valutazione
Dott.ssa Loredana Ceccotti .....	Dott.ssa Luisa Manganaro .....	Dott.ssa Sandra Affinito .....

Cervignano del Friuli, .....

## Scheda A: VALUTAZIONE OBIETTIVI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "GESTIONE DEL PERSONALE"- SIG.A M.A.PERABONI

## ANNO 2020

A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
REVISIONE CODICE COMPORTAMENTO SULLA BASE DELLE NUOVE LINEE GUIDA ANAC (PUNTI 1.3.2 PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE 2019)	40	Procedura di formazione del Codice (come da linee guida ad oggi in consultazione su sito ANAC):	<ul style="list-style-type: none"> <li>• approfondimenti dei doveri specifici da introdurre nel Codice</li> <li>• definizione prima bozza da sottoporre al CDA</li> </ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>• procedura partecipativa: consultazioni on-line per raccolta considerazioni e proposte di modificazione e integrazione del Codice ed esame congiunto della bozza con le organizzazioni sindacali;</li> <li>• approvazione del testo da parte del Consiglio d'Amministrazione</li> </ul>		Entro 30/06/2020		
REVISIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA IN RECEPIMENTO DELLE LINEE GUIDA CONTENUTE NEL PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE 2019 APPROVATO CON DELIBERA ANAC N. 1064 DEL 13.11.2019.	40	Analisi testo vigente e revisione alla luce degli orientamenti ANAC intercorsi nel tempo e delle linee guida contenute nel PNA 2019 .	<ul style="list-style-type: none"> <li>• definizione prima bozza da sottoporre a procedura partecipativa con consultazioni on-line per raccolta considerazioni e proposte di modificazione e integrazione del PTPCT 2021/2023</li> </ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definizione testo definitivo da sottoporre all'approvazione da parte del Consiglio d'Amministrazione.</li> </ul>		Entro 31/11/2020		
ATTUAZIONE ADEMPIMENTI PIANO TRIENNALE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PREVISTI PER L'ANNO 2020	20	Supporto operativo al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizzazione delle misure specifiche di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT triennio 2020-2022- allegato 1 relativamente all'anno in corso</li> <li>• attività di monitoraggio</li> </ul>		Entro il 15.01.2021		
TOTALI	100						

per validazione

L'incaricato P.O. Gestione del Personale	Il Direttore	L' Organismo Indipendente di Valutazione
Sig.a Maria Andreina Peraboni .....	Dott.ssa Loredana Ceccotti .....	Dott.ssa Sandra AFFINITO .....

Scheda A: ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE OBIETTIVI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO"- DOTT. GIANFRANCO PONIS

**ANNO 2020**

A	B	C	D	E	F	G	H
OBIETTIVO ASSEGNATO	PESO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INDICATORE	VALUTAZIONE INTERMEDIA	INDICATORE FINE PERIODO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
Nomina nuovo Organo di Revisione monocratico: modifica statutaria implicita	50	Nomina nuovo Organo di Revisione: predisposizione proposte atti propedeutici alla modifica statutaria sottesa al cambiamento dell'Organo, da collegiale a monocratico.	Entro 31.05.2020: Stesura proposte provvedimentali e programmazione iter approvativo				
Adempimento nuovo obbligo connesso al bilancio	50	Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza (D.lgs n. 14/2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14/02/2019 n. 38) e Riforma Madia (D.lgs n. 175/2016) in vigore, per gli Enti strumentali, dal 2021: obbligo di comporre un Piano di indicatori e parametri "di crisi aziendale" da far approvare all'Organo Amministrativo assieme ai provvedimenti di eventuale "allerta" e "composizione della crisi": redazione del c.d. Piano per la prevenzione dell'aggravamento della crisi d'impresa completo di tutti gli indicatori (da allegare al Bilancio d'esercizio) ed organizzazione delle procedure di carattere interno per l'approvazione e l'applicazione potenziale.	Entro 30.11.2020: Redazione del Piano e relativi Allegati				
<b>TOTALI</b>	<b>100</b>						

per validazione

L'incaricato P.O. Gestione del Personale	Il Direttore	L' Organismo Indipendente di Valutazione
Dott. Gianfranco Ponis .....	Dott.ssa Loredana Ceccotti .....	.....

Cervignano del Friuli, .....